



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
- CAMPUS TIMÓTEO -**

**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO CEFET-MG - UNIDADE DE
TIMÓTEO - DO ANO DE 2020**

Às 14 (quatorze) horas e 5 (cinco) minutos do dia 10 (dez) do mês de março de 2020 (dois mil e vinte), na Sala 201 - Bloco A, inicia-se a 2ª reunião ordinária da Congregação do CEFET-MG - Unidade de Timóteo - do ano de 2020, sob a presidência do Diretor da Unidade, **prof. Erick Brizon D'Angelo Chaib**, e com a presença do representante do Departamento de Formação Geral (DFGTIM), **Prof. Fabrício Almeida de Castro - Suplente**; do representante do Departamento de Computação e Construção Civil (DCCTIM), **Prof. Maurílio Alves Martins da Costa (Titular)**; do representante do Departamento de Metalurgia e Química (DMQTIM), **Prof. Almir Silva Neto - Suplente**; da representante dos Servidores Técnico-Administrativos, **Sra. Luana Dias Lacerda Guerra - Suplente** e do representante dos discentes, **Sr. Washington Tyrone Carvalhais - Suplente**. O prof. Erick preside e abre a sessão com a verificação do quórum regimental e agradece a presença de todos. Faz a leitura prévia da pauta, que consiste em: **1) Leitura e aprovação da ata da 1ª reunião ordinária de 2020; 2) Programação das reuniões ordinárias de 2020; 3) Análise e eventual aprovação do relatório de ações 2019 e planejamento para 2020; 4) Informes: 4.1) Página da Congregação no Site do CEFET-MG - Unidade Timóteo; 4.2) Atribuições da Servidora Jéssica Vieira; 4.3) Processo de Climatização do Auditório.** Questiona aos demais membros se há inclusão ou retirada de algum item. Não havendo manifestações de inclusão ou exclusão de itens, a pauta é submetida à votação e aprovada por unanimidade. O prof. Erick inicia, então, os trabalhos pelo **primeiro item de pauta - Leitura e aprovação da ata da 1ª Reunião Ordinária de 2020.** A ata foi enviada previamente para todos os membros da Congregação por e-mail, sendo realizada a sua leitura e posteriormente colocada em votação. É aprovada por 06 (seis) votos favoráveis, nenhum voto contra e nenhuma abstenção. Passa-se para o **segundo item de pauta - Programação das reuniões ordinárias de 2020** - O Presidente da Congregação propõe a seguinte agenda de reuniões: 1ª RO - 11/02; 2ª RO - 10/03; 3ª RO - 14/04; 4ª RO - 12/05; 5ª RO - 16/06; 6ª RO - 07/07 (a confirmar); 7ª RO - 11/08; 8ª RO - 15/09; 9ª RO - 13/10; 10ª RO - 10/11 e 11ª RO - 08/12. Ele pondera que a 6ª RO - 07/07 ficará em status "a confirmar", tendo em vista o período de término do semestre letivo. Assim, tal reunião só acontecerá caso haja pauta relevante. Colocado em votação, todos foram favoráveis à proposta. Registra-se a saída do representante dos discentes, Sr. Washington, às 14h25min, por motivos acadêmicos. **Terceiro item de pauta - análise e eventual aprovação do relatório de ações 2019 e planejamento para 2020;** - Os dois documentos foram unificados em um único arquivo enviado por e-mail a todos os presentes no dia 14/02/2020. É aberto espaço para eventuais dúvidas e sugestões. Colocado em votação, todos aprovaram os dois relatórios. **Quarto item de pauta - Informes: 4.1) Página da Congregação no Site do CEFET-MG - Unidade Timóteo;** - Os servidores Wander e Jéssica montaram a página da Congregação dentro do site da Unidade Timóteo. Essa página contém informações essenciais sobre a Congregação, onde pode-se destacar: atribuições, composição atual, portaria de nomeação dos membros e atas das reuniões ordinárias e extraordinárias. Essa página será constantemente alimentada pela servidora Jéssica. Neste momento, o professor Maurílio sugere a inclusão de uma tabela com as seguintes informações na página: Data da Reunião, Convocatória da Reunião e Ata da Reunião. Ele se propõe a ajudar a Jéssica na configuração dessa tabela. **Informe 4.2) Atribuições da Servidora Jéssica Vieira** - O

prof. Erick apresenta aos demais membros a servidora Jéssica, que veio da UFMG para compor a equipe de servidores administrativos da Unidade de Timóteo. Ela entrou em exercício em 14/02/2020 e ficará lotada na Diretoria da Unidade, assumindo de imediato as funções do servidor Wander junto à Congregação. Dentre outras atividades que exercerá, podem ser citadas: assessorar a Diretoria do Campus no desenvolvimento das rotinas administrativas, elaborar memorandos e ofícios externos e aumentar a abrangência do horário de atendimento da Diretoria. **Informe 4.3) Processo de Climatização do Auditório** - O processo número 23062.32739/2018-00, referente ao projeto de Climatização do Auditório da Unidade de Timóteo, teve autorizada a emissão da nota de empenho e a empresa responsável já foi comunicada desse ato administrativo para que possa providenciar a instalação dos equipamentos. Nada mais havendo a tratar, o Presidente da sessão, prof. Erick, novamente agradece a presença de todos e encerra a reunião. Eu, Wander Dias de Almeida, lavro a presente, que após lida, conforme e assinada, torna-se válida como documento legal.

Prof. Erick Brizon D'Angelo Chaib
Presidente da Congregação da Unidade de Timóteo

Representantes do Departamento de Formação Geral (DFGTIM)

AUSENTE

Prof. Romerito Valeriano de Silva - Titular

Prof. Fabrício Almeida de Castro -
Suplente

Representantes do Departamento de Computação e Construção Civil (DCCTIM)

AUSENTE

Prof. Maurílio Alves Martins da Costa -
Titular

Profa. Cristina da Rocha Alves - Suplente

Representantes do Departamento de Metalurgia e Química (DMQTIM)

AUSENTE

Prof. Carlos Eduardo Oliveira Andrade -
Titular

Prof. Almir Silva Neto - Suplente

Representantes dos Servidores Técnico-Administrativos

AUSENTE

Sr. Alexandre Pereira da Silva - Titular

Sra. Luana Dias Lacerda Guerra -
Suplente

Representantes dos Discentes

AUSENTE

Sr. Luiz Otávio de Souza Crepalde -
Titular

Sr. Washington Tyrone Carvalhais -
Suplente